ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00FDDED654B26323A1807C7E607CA79D73
Владелец: Скарлыгина Наталья Вячеславовна
Действителен: с 03.04.2025 до 27.06.2026

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Санкт-Петербургского ГБПОУ
«Академия ледовых видов спорта
«Динамо Санкт-Петербург»
Протокол от 15.01.2025 года № 3

УТВЕРЖДАЮ
Директор
Санкт-Петербургского ГБПОУ
«Академия ледовых видов спорта
«Динамо Санкт-Петербург»
Приказ от 15.01.2024 года № 15

УЧТЕНО
Мнение Совета родителей
Санкт-Петербургского ГБПОУ
«Академия ледовых видов спорта
«Динамо Санкт-Петербург»
Протокол от 15.01.2025 года № 3

УЧТЕНО
Мнение Совета обучающихся
Санкт-Петербургского ГБПОУ
«Академия ледовых видов спорта
«Динамо Санкт-Петербург»
Протокол от 15.01.2025 № 3

ПОЛОЖЕНИЕ

О стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки, обучающихся по программам среднего профессионального образования в Колледже Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Академии ледовых видов спорта «Динамо Санкт-Петербург»

(новая редакция)

Санкт-Петербург
2025

1. Общие положение.

1.1. Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся (далее – Положение) является локальным нормативным актом и регламентирует порядок назначения и выплаты стипендий и оказание иных мер поощрения и материальной поддержки обучающихся Колледжа, осваивающих в Санкт-Петербургском государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Академии ледовых видов спорта «Динамо Санкт-Петербург» (далее – Колледж) образовательные программы среднего профессионального образования.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

-Приказом Минобрнауки России от 25.02.2014 № 139 «Об установлении требований к студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, которым назначается государственная академическая стипендия»;

- Приказ Минобрнауки России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 сентября 2022 г., регистрационный № 70167);

- Законом Санкт-Петербурга от 26.06.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»;

- Законом Санкт-Петербурга от 09.11.2011 № 728-132 «Социальный кодекс Санкт-Петербурга»;

- Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 24.08.2015 № 747 «О мерах стимулирования и иных мерах материальной поддержки студентов, обучающихся в государственных профессиональных образовательных организациях и государственных образовательных организациях высшего образования Санкт-Петербурга»;

- Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 30.08.2012 № 921 «О именных стипендиях Правительства Санкт-Петербурга студентам образовательных учреждений высшего и среднего профессионального образования».

1.3. Стипендии, являясь денежной выплатой, подразделяются:

- на именные стипендии;
- на государственные академические стипендии;
- на государственные социальные стипендии;
- стипендии обучающимся, назначаемые юридическими лицами или физическими лицами, в том числе направившими их на обучение.

1.4. Выплаты государственных академических и государственных социальных стипендий производится студентам Колледжа за счет средств бюджета Санкт-Петербурга по очной форме обучения (далее – обучающимся).

1.5. Выплата государственной академической и государственной социальной стипендии производится академией в пределах средств, выделяемых из бюджета Санкт-Петербурга на стипендиальное обеспечение студентов (далее – стипендиальный фонд).

Стипендиальный фонд формируется в установленном Правительством Санкт-Петербурга порядке. Размер стипендиального фонда Колледжа ежегодно определяется исходя из общего числа обучающихся по очной форме обучения за счет средств бюджета Санкт-Петербурга, в соответствии с плановым показателем, установленным в государственном задании академии по Колледжу на 1 сентября текущего учебного года, а также в соответствии с общим числом студентов, имеющих право на получение государственной социальной стипендии, и нормативами, установленными в Санкт-Петербурге с учетом индексации.

1.6. Колледж имеет право за счет экономии и в пределах стипендиального фонда направлять средства на оказания материальной поддержки нуждающимся обучающимся Колледжа на иные денежные выплаты, установленные действующим Законодательством, в размере не более 25 процентов стипендиального фонда.

1.7. Организация культурно-массовой, физкультурной и спортивной, оздоровительной работы со студентами осуществляется Колледжем за счет ежегодно предусматриваемых дополнительно к стипендиальному фонду средств в размере, не превышающем месячного размера стипендиального фонда Колледжа.

1.8. Размер государственной академической стипендии и размер социальной стипендии определяется Колледжем с учетом мнения Студенческого совета, но не может быть меньше размера установленного Правительством Санкт-Петербурга норматива для формирования стипендиального фонда, с учетом ежегодной индексации.

2. Порядок назначения и выплаты государственной академической стипендии.

2.1. Государственная академическая стипендия назначается обучающимся, не имеющим академической задолженности и(или) оценки «удовлетворительно» по итогам промежуточной аттестации.

В период с начала учебного года до прохождения первой промежуточной аттестации государственная академическая стипендия назначается всем вновь поступившим обучающимся первого курса.

2.2. Назначение государственной академической стипендии производится приказом директора Академии.

Приказ о назначении государственной академической стипендии издается не менее двух раз в течение учебного года и действует до начала учебного полугодия, следующего за учебным полугодием, в котором издан приказ, если другие сроки не указаны или не издан следующий приказ.

2.3. Выплата государственной академической стипендии обучающимся начинается с месяца, следующего за месяцем издания приказа директора академии о назначении и выплате государственной академической стипендии. Основанием для издания приказа о назначения академической стипендии является решение стипендиальной комиссии, наличие ведомости успеваемости группы и служебной записки куратора групп.

2.4. Выплата государственной академической стипендии производится один раз в месяц, с 25 числа и не позднее 28 числа путем перечисления средств на банковскую платежную карту обучающегося.

2.5. За особые успехи в учебной, исследовательской и иной деятельности обучающимся, имеющим оценки «отлично», размер государственной академической стипендии может быть увеличен на 50 % от норматива, но в пределах стипендиального фонда Колледжа с учетом мнения Совета обучающихся Колледжа.

2.6. Обучающимся, не пришедшим на промежуточную аттестацию в назначенный срок по уважительным причинам (болезнь, спортивные сборы, выездные игры), устанавливается дополнительный срок прохождения аттестации, и по ее результатам принимается решение о назначении академической стипендии.

2.7. При предоставлении академического отпуска обучающимся, выплата назначенной академической стипендии приостанавливается с месяца, следующего за месяцем, в котором был предоставлен академический отпуск.

2.8. В летний период государственная академическая стипендия выплачивается за весь каникулярный период не позднее трех дней до начала каникул.

2.9. Выплата государственной академической стипендии прекращается в случае отчисления обучающегося из Колледжа с месяца, следующего за месяцем, в котором был издан приказ директора Академии о прекращении ее выплаты.

3. Порядок назначения и предоставления государственной социальной стипендии.

3.1. Государственная социальная стипендия назначается независимо от успеваемости следующим обучающимся:

- детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей;
- лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя;
- детьми-инвалидами;
- инвалидами I и II групп, инвалидами с детства;
- подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий;
- ветеранам боевых действий;
- имеющим право на получение государственной социальной помощи;
- из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным в подпунктах "б" - "г" пункта 1, подпункте "а" пункта 2 и подпунктах "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе».

Государственная социальная стипендия назначается также обучающимся, получающим государственную социальную помощь. Государственная социальная стипендия назначается указанной категории обучающихся со дня представления в Академию документа, подтверждающего назначение государственной социальной помощи, на один год со дня назначения указанной государственной социальной помощи.

3.2. Основанием для назначения государственной социальной стипендии являются ежегодно представляемые в Колледж документы, подтверждающие право на получение государственной социальной стипендии.

Уведомление, выданное органом социальной защиты населения по месту жительства, о назначении государственной социальной помощи рассматривается как документ, подтверждающий назначение государственной социальной помощи. Таким же документом для получения государственной социальной стипендии является справка о федеральной социальной доплате, выдаваемая управлением Пенсионного фонда по месту жительства.

3.3. Назначение государственной социальной стипендии производится приказом директора Академии.

3.4. Выплата государственной социальной стипендии производится один раз в месяц с 25 по 28 число, путем перечисления денежных средств обучающимся на банковскую карту российской платежной системы МИР.

3.5. Выплата государственной социальной стипендии прекращается в случае отчисления обучающегося или прекращения действия основания, по которому государственная социальная стипендия была назначена.

3.6. Выплата государственной социальной стипендии прекращается с месяца, следующего за месяцем, в котором был издан приказ директора Академии о прекращении ее выплаты.

3.7. Обучающиеся, получающие государственную социальную стипендию, имеют право на получение государственной академической стипендии на общих основаниях.

3.8. Выплаты государственного обеспечения осуществляется в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 22 ноября 2022 г. № 728-132 «Социальный кодекс Санкт-Петербурга» (Принят законодательным Собранием Санкт-Петербурга 9 ноября 2011г.) с изменениями и дополнениями на текущий период.

4. Предоставление иных мер поощрения и материальной поддержки обучающихся

4.1. Предоставление иных мер поощрения и материальной поддержки обучающихся осуществляется в соответствии с настоящим Положением и иных мерах поощрения и материальной поддержки за счет экономии и в пределах стипендиального фонда, в размере не более 25 процентов стипендиального фонда.

4.2. Обучающемуся может быть оказана единовременная материальная помощь, не более одного раза в месяц. По заявлению студента, в пределах стипендиального фонда.

Для оказания единовременной материальной помощи студент в связи с тяжелыми жизненными обстоятельствами и(или) сложным материальным положением подает письменное заявление. Заявление должно быть подписано куратором группы,

ходатайствующим об оказании единовременной материальной помощи обучающему отделения ПО академии.

4.3. Обучающимся может быть предоставлено материальная поддержка, за особые успехи в учебе, научной и производственной деятельности, активное участие в общественной жизни академии, успешное представление академии на городских, всероссийских соревнованиях, участие в сборной команде Санкт-Петербурга и России, участие в конкурсах профессионального мастерства и прочее.

4.4. Решение об оказании единовременной материальной помощи и материальной поддержки принимается директором академии на основании личного заявления обучающегося и Положением о стипендиальном обеспечении и иных мерах поощрения и материальной поддержки студентов.

4.5. Материальная поддержка студентов рассчитывается из суммы государственной академической стипендии:

- за участие в профессиональном конкурсе Профессионалы – до 8 стипендий;
- за победу в профессиональном конкурсе Профессионалы – до 10 стипендий;
- за активное участие в общественной жизни колледжа (соревнования ССК, конкурсы, общешкольные и колледжные праздники и мероприятия) – до 8 стипендий;
- за отличные успехи в учебе – до 10 стипендий.

4.6. Единовременная материальная помощь может быть предоставлена студентам, обучающимся по очной форме обучения, и подавшим заявление. Единовременная материальная помощь может быть представлена в следующих случаях:

- детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей;
- лицам из числа детей сирот, детей оставшихся без попечения родителей;
- лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя;
- детям-инвалидам, инвалидам;
- смерть близкого родственника;
- в связи с бракосочетанием, рождением ребенка;
- из многодетных семей;
- получающим социальную пенсию по потере кормильца;
- студентам - детям и лицам старше 18 лет, один из родителей (законных представителей) которых является (являлся) участником специальной военной операции;
- в связи с возникновением трудной жизненной ситуации тяжелым материальным положением.

4.7. Выплата единовременной материальной помощи и материальной поддержки производится на основании ходатайства педагогов (кураторов) и решения стипендиальной комиссии колледжа путем перечисления средств на пластиковую карту в соответствии и порядке, определяемом действующими нормативными актами РФ и Санкт-Петербурга.

5. Порядок назначения и выплаты иных видов стипендий

5.1. Размер, порядок назначения и выплаты именных стипендий устанавливаются и определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными актами Президента и Правительства Российской Федерации, законами Санкт-Петербурга и нормативными актами Губернатора и Правительства Санкт-Петербурга.

5.2. Обучающимся также могут быть назначены именные стипендии, учрежденные юридическими или физическими лицами, которые определяют размер и условия выплаты таких стипендий.

5.3. Кандидатуры обучающихся, представляемых к назначению именных стипендий, утверждаются Педагогическим советом Академии по представлению Стипендиальной комиссии.

5.4. Обучающие Колледжа, получающие стипендию Правительства Санкт-Петербурга, или иную именную стипендию имеют право на получение государственной академической и социальной стипендии на общих основаниях.

6. Порядок предоставления и оформления документов на стипендиальное обеспечение и иные меры материальной поддержки обучающихся

6.1. Назначение государственной академической стипендии оформляется приказом по Колледжу за подписью директора Академии. В приказ могут быть внесены изменения, которые оформляются внесением изменений в основной приказ о назначении стипендии.

6.2. Основанием для издания приказа или изменений в приказ, являются решения стипендиальной комиссии, состав которой утверждается приказом директора в начале каждого семестра/учебного года. Все изменения в составе стипендиальной комиссии, такие как замены, исключения и включения членов комиссии оформляются соответствующим приказом директора по мере необходимости.

6.3. Для назначения государственной академической стипендии обучающимся, в том числе установления надбавок к ней (назначения повышенной стипендии), куратор должен предоставить в стипендиальную комиссию следующие документы:

- список студентов на назначение/приостановление стипендии;
- сводную ведомость успеваемости группы;
- ходатайство на назначение повышенной стипендии.

6.4. На основании представленных документов стипендиальная комиссия принимает решение, которое оформляется Протоколом заседания и создается Приказ о назначении стипендии.

6.5. Куратор несет персональную ответственность за достоверность сведений, указанных в сводной ведомости.

6.6. Заседания стипендиальной комиссии проводятся обязательно по окончанию полугодия/учебного года/либо в сроки проведения промежуточной аттестации (согласно графика учебного процесса).

Приложение 1

Директору
СПб ГБ ПОУ «Академии ледовых видов спорта
«Динамо Санкт-Петербург» Н.В. Скарлыгиной
от обучающегося группы _____
_____
_____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас оказать мне материальную помощь в связи с
_____
_____
(Указать конкретную причину оказания материальной помощи)

Банковская пластиковая карта: есть/нет

Документы, подтверждающие принадлежность к социальной категории, прилагаю:
1._____
2._____
3._____

Дата «…….» _____ 20___ г.
Подпись _____

Ходатайствуем:_____
_____
Заместитель директора по УПР
_____
/роспись/

Классный руководитель/куратор
группы
_____
/роспись/

Приложение № 2

Директору
СПб ГБ ПОУ «Академии ледовых видов спорта
«Динамо Санкт-Петербург» Н.В. Скарлыгиной
от обучающегося группы _____
_____
_____

Ходатайство о материальной поддержке

Прошу Вас рассмотреть вопрос о материальной поддержке обучающегося группы
№ ____,_____

отделение: _____,
за _____
/название мероприятий, с описанием конкретных достижений и результатов в учебной, научной, общественной, организаторской, культурно-массовой, спортивной и иной деятельности/

в форме разовой денежной выплаты в размере :_____

Банковская пластиковая карта: есть/нет

Должностное лицо,
инициирующее ходатайство: _____ / _____
роспись Ф.И.О.

дата « » _____ 20___ г.

Заместитель директора по УПР/
_____ / _____
роспись Ф.И.О.